Rapport d’apprentissage

Personne en formation:

Entreprise formatrice:

Poste de travail:

Formateur/trice:

Année d’apprentissage:       Semestre:

Date, heure de la situation

quotidienne:

Tâche exécutée:

Renvoi à la fiche de travail (n°):

|  |
| --- |
| **Décrivez une situation quotidienne concrète que vous avez-vous-même vécue dans la pratique:**    ***Moyens d’aide:***    ***Quelles règles avez-vous observées?*** |
| **Analysez la situation:**    ***Aspects particuliers:***    ***Qu’est-ce que je pourrais améliorer la prochaine fois?*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Commentaires du/de la formateur/trice:** | |
| Dans votre rapport, j’ai trouvé particulièrement positif: |  |
| J’ai les remarques suivantes au sujet de votre texte: |  |
|  |  |
| **Lieu, date** | **Signatures**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Formateur/trice Personne en formation |