Formateurs et formatrices: préparation et mise en œuvre de la procédure de qualification

La présente notice vous fournit des informations importantes sur l'organisation et le déroulement de la procédure de qualification de l'agent(e) de transport ferroviaire.

Préparation des personnes en formation à la procédure de qualification

Vous pouvez grandement contribuer à la réussite à l'examen des personnes en formation en les préparant correctement à la PQ. Il vous faut notamment accomplir les tâches ci-dessous.

- Assurez-vous que l'apprenti(e) traite tous les exercices pratiques (dossier de formation).
- Contrôlez les exercices pratiques au moins une fois par semestre et discutez-en avec l'apprenti(e).
- Entraînez-vous et simulez l'examen théorique avec l'apprenti(e) à l'aide des questions prévues à cet effet et des séries pilotes de l'entreprise.
- Entraînez-vous et simulez la course de contrôle (aptitude à passer l'examen pratique) resp. l'examen pratique avec l'apprenti(e). Assurez-vous du respect des heures de pratique de la conduite prescrites par les ETF car il faut en fournir la preuve à l'examen.
- Si nécessaire, donnez des instructions aux personnes en formation qui ont échoué à la course de contrôle selon les retours des expert(e)s.
- Assurez-vous de disposer des ressources nécessaires: chef(fe) de manœuvre titulaire au minimum d'un permis de cat. A40 en guise d'accompagnateur ou d'accompagnatrice, salle pour l'entretien professionnel et autres supports si nécessaire.
- Assurez-vous que votre apprenti(e) confirme sa convocation à l'examen.
- Assurez-vous que les personnes en formation apportent les supports mentionnés dans la convocation comme le dossier de formation (exercices pratiques), la documentation CIE et les documents qu'elles ont créés si nécessaire, sous forme physique ou numérique. Les moyens de communication tels que le smartphone ou la tablette (appli Prescriptions) sont également autorisés.

Interlocuteurs et interlocutrices

Les interlocuteurs et interlocutrices ci-après peuvent vous aider pour toute question sur la PQ.

- Chez login: conseiller ou conseillère de formation: déroulement général et organisation de la PQ
- Examinateur ou examinatrice OFT/OCVM: déroulement de l'examen
- Interlocuteur ou interlocutrice au sein de l'entreprise: coordination de l'examen théorique

Préparation de la course de contrôle et de l'examen pratique

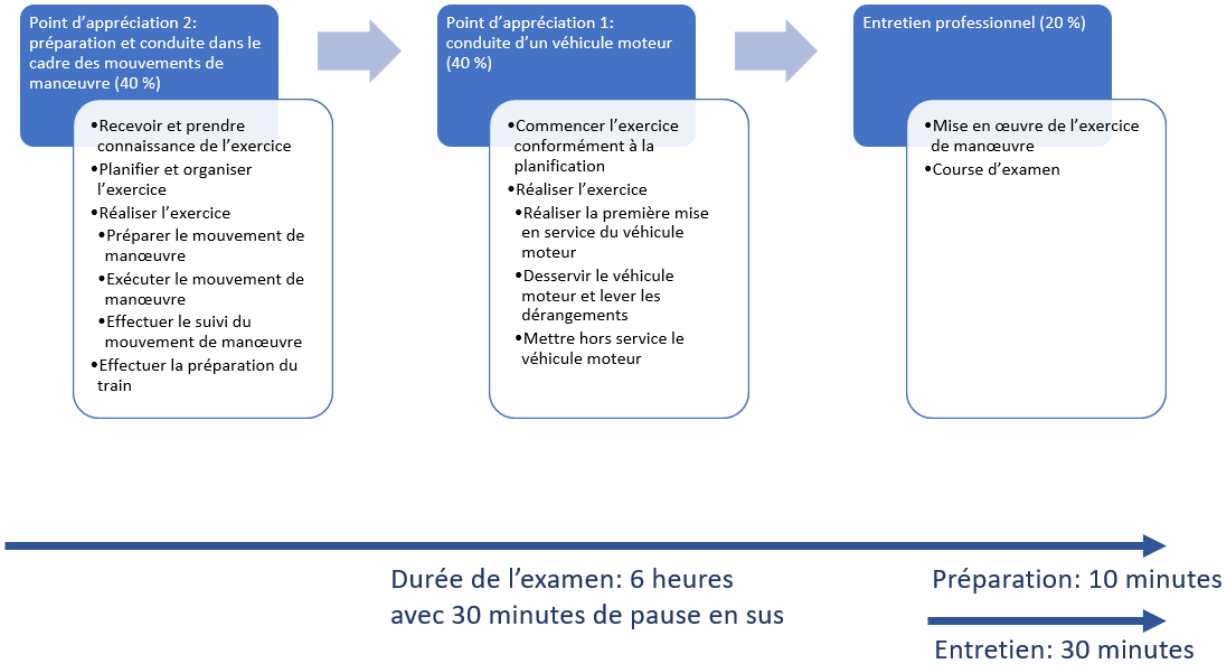
L'examen est réalisé en cours d'exploitation. Voici comment préparer de manière optimale la course de contrôle resp. l'aptitude à passer l'examen pratique et l'examen pratique proprement dit.

- Convenez avec les examinateurs et examinatrices de la date, du déroulement et des ressources nécessaires pour la course de contrôle et l'examen pratique.
- Définissez le véhicule titulaire pour l'examen pratique et la course de contrôle (conformément au tour d'examen).
- Choisissez un tour approprié avec le véhicule titulaire. Si nécessaire, adaptez la planification et le déroulement du tour (p. ex. planifier la mise en et hors service).
- Aidez l'examinateur ou l'examinatrice à planifier et à organiser l'examen.

Organisation de la course de contrôle et de l'examen pratique

L'entreprise formatrice doit veiller à ce que toutes les ressources nécessaires à la réalisation de l'examen soient disponibles le jour de l'examen.

Le schéma ci-dessous constitue une vue d'ensemble du déroulement de l'examen pratique:



Vous trouverez de plus amples informations dans les dispositions d'exécution.