## TABLE DES MATIÈRES

**INTRODUCTION** _____ **3**

**1. PROGRAMME DE FORMATION – COURS N° 1** _____ **4**

**1.1. Cours n° 1: jour de cours 1** _____ 7

**1.2. Cours n° 1: jour de cours 2** _____ 11

**1.3. Cours n° 1: jour de cours 3** _____ 14

**1.4. Cours n° 1: jour de cours 4** _____ 15

**2. PROGRAMME DE FORMATION – COURS N° 2** _____ **17**

**2.1. Cours n° 2: jour de cours 1** _____ 20

**2.2. Cours n° 2: jours de cours 2-4** _____ 24

**2.3. Cours n° 2: jour de cours 5** _____ 25

**2.4. Cours n° 2: jour de cours 6** _____ 27

**2.5. Cours n° 2: jour de cours 7** _____ 28

**3. PROGRAMME DE FORMATION – COURS N° 3** _____ **31**

**3.1. Cours n° 3: jour de cours 1** _____ 33

**3.2. Cours n° 3: jours de cours 2-3** _____ 36

**3.3. Cours n° 3: jour de cours 4** _____ 38

## INTRODUCTION

Thèmes possibles:

- objectif du programme de formation en entreprise,
- lien avec le plan de formation,
- structure du programme de formation.

## 1. PROGRAMME DE FORMATION – COURS N° 1

| | | |
|---|---|---|
| **CIE 1** | **Date:** début du 1er semestre | **Nombre de jours:** 4 |
| | **Connaissances préalables acquises dans l'entreprise:**<br>• | **Connaissances préalables acquises à l'école:**<br>• accès à la plate-forme numérique;<br>• effort de retenue, effort de retenue minimal;<br>• carnet RID. |

**Objectif**

Les apprenti(e)s reçoivent une introduction pratique générale aux bases de l'OAASF (préparation et suivi opérationnels des mouvements de manœuvre) et sont ainsi largement préparés à l'examen OAASF. L'introduction pratique porte notamment sur les activités suivantes:

- atteler et dételer des véhicules;
- prendre en charge des véhicules;
- assurer et libérer des véhicules;
- effectuer un essai du frein de manœuvre;
- manœuvrer et contrôler les aiguilles à main;
- agir en conséquence en cas d'écarts (situations d'urgence) par rapport à l'exploitation normale et de dérangements aux véhicules/à l'infrastructure;
- manipuler des marchandises dangereuses (bases).

De plus, les apprenti(e)s sont formés aux procédures à suivre en cas d'accident et aux mesures de premiers secours.

| **Vue d'ensemble** | | | |
|---|---|---|---|
| | **Situations de travail/d'apprentissage** | **Compétences opérationnelles** | **Durée en heures** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Jour de cours 1** | **01_02_Mon équipe, nos rôles et nos tâches**<br>Connaître son équipe, savoir attribuer les différents rôles/tâches et s'adresser à la bonne personne selon la situation | **b1** Recevoir, traiter ou transmettre les demandes de la clientèle en lien avec le domaine de la logistique | 2 |
| | **01_04_Équipement de protection individuelle**<br>Entretenir et utiliser son EPI conformément aux directives de l'entreprise | **a2** Planifier et organiser les mandats logistiques | ½ |
| | **01_06_Se déplacer en toute sécurité dans l'environnement de travail I**<br>Se déplacer en toute sécurité dans l'environnement de travail, c'est-à-dire appliquer les directives et tenir compte des dangers (délimitation indirecte/directe) | **b4** Trier les résidus et les déchets selon le cycle des matériaux, les stocker et les éliminer ou les recycler<br>**d1** Organiser des mouvements de manœuvre | 1 ½ |
| | **01_05_Instruments et outils de travail, systèmes**<br>Mettre en service les instruments/outils de travail et/ou les systèmes, les actualiser de manière continue et lever les dérangements<br>Appliquer les signaux en fonction de la situation | **a2** Planifier et organiser les mandats logistiques<br>**a4** Contrôler et préparer les outils de travail requis pour les mandats logistiques<br>**c1** Organiser les tâches dans le cadre du service de manœuvre<br>**c3** Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM) | 4 |
| **Jour de cours 2** | **01_07_Prise en charge des véhicules**<br>Prendre en charge les véhicules et les contrôler, signaler les défauts visibles sur les véhicules | **d2** Accepter et contrôler les véhicules | 1 |
| | **01_08_Atteler et dételer des véhicules** | **a2** Planifier et organiser les mandats logistiques | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Atteler et dételer des véhicules | **d1** Organiser des mouvements de manœuvre | |
| | **01_09_Assurer et libérer des véhicules**<br>Assurer/libérer des véhicules | **d2** Accepter et contrôler les véhicules | 2 |
| | **01_12_Manipulation de marchandises dangereuses I**<br>Identifier les marchandises dangereuses et signaler les dérangements/problèmes<br>**01_13_Écarts et dérangements**<br>Identifier et signaler les écarts par rapport à l'exploitation normale dus à des influences extérieures (cadavre, etc.) | **d4** Transborder les marchandises dangereuses et les transporter<br>**b5** Consigner les informations relatives aux mandats et aux processus logistiques<br>**c5** Gérer et documenter les irrégularités survenant durant la course, et rédiger un rapport ad hoc | 2 |
| **Jour de cours 3** | **01_11_Commande d'aiguilles**<br>Manœuvrer les aiguilles, les contrôler et si nécessaire, prendre les mesures qui s'imposent (p. ex. petit entretien) | **c3** Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM) | 4 |
| | **01_03_Situations d'urgence**<br>Prendre les mesures adéquates dans les situations d'urgence (p. ex. numéro d'urgence, concept d'urgence, frein d'urgence) | **b3** Optimiser les processus logistiques | 4 |
| **Jour de cours 4** | **01_03_Situations d'urgence**<br>Prendre les mesures adéquates dans les situations d'urgence (p. ex. numéro d'urgence, concept d'urgence, frein d'urgence) | **b3** Optimiser les processus logistiques | 7 |
| | Conclusion du CIE | Évaluation, séance de feed-back | 1 |

### 1.1. Cours n° 1: jour de cours 1

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**01_02_Mon équipe, nos rôles et nos tâches**<br>Connaître son équipe, savoir attribuer les différents rôles/tâches et s'adresser à la bonne personne selon la situation | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**b1 Recevoir, traiter ou transmettre les demandes de la clientèle en lien avec le domaine de la logistique** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| b1.1 Je respecte les directives et les règles fixées dans le règlement des CIE (bonnes manières, comportement, habillement, etc.). (C3) | Règles des CIE: ponctualité, absences, répartition des tâches, écoute mutuelle, participation active, utilisation du téléphone portable, règles pour la nuit | 2 |
| b1.2 Je communique verbalement avec les différents interlocuteurs de manière appropriée, proactive et coopérative. (C3) | Différents rôles: chef(fe)-circulation, chef(fe) de manœuvre, conducteur(trice) de véhicules moteurs, clients externes, chef(fe) d'équipe<br>Tâches des rôles<br>Demander l'assentiment, radio/téléphone (discipline radio)<br>Comportement envers les clients externes<br>Savoir-vivre, respect mutuel (homme/femme) | |
| b1.3 Je reçois les besoins et les demandes de différents intervenants (clients internes/externes), je les traite ou je les transmets. (C3) | | |
| b1.5 Je respecte systématiquement les dispositions légales relatives à la protection des données et de la vie privée ainsi que les instructions de l'entreprise concernant la protection des données des clients. (C3) | Pas de renseignements sur les marchandises des clients transportées<br>Gestion des informations personnelles<br>Utilisation des réseaux sociaux (droits individuels, photos) | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Jeux de rôles | |

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**01_04_Équipement de protection individuelle**<br>Entretenir et utiliser son EPI conformément aux directives de l'entreprise | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**a2 Planifier et organiser les mandats logistiques** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| a2.5 Je porte les vêtements de travail et les EPI adaptés à la situation. (C3) | En fonction du site du CIE: vêtements de sécurité orange à bandes lumineuses, casque sur et aux abords des voies, chaussures de sécurité, lunettes de protection selon l'endroit, gants lors de l'attelage | ½ |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Travail en binôme: vérifier mutuellement à l'aide de la check-list si l'EPI est conforme aux prescriptions | |

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**01_06_Se déplacer en toute sécurité dans l'environnement de travail I**<br>Se déplacer en toute sécurité dans l'environnement de travail, c'est-à-dire appliquer les directives et tenir compte des dangers (délimitation indirecte/directe) | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**b4 Trier les résidus et les déchets selon le cycle des matériaux, les stocker et les éliminer ou les recycler**<br>**d1 Organiser des mouvements de manœuvre** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en** |

| | | heures |
|---|---|---|
| b4.4 J'évite et je réduis les déchets en utilisant avec parcimonie les matériaux, les matières premières, les emballages, les polluants et l'énergie. (C3) | Gestion des déchets dans le local du CIE, dans le faisceau de voies (élimination/tri des déchets)<br>Comportement visant à minimiser la consommation d'énergie (fermeture des portes, utilisation de la climatisation, eau, extinction des lumières). | 1 ½ |
| b4.6 Je collecte, trie et stocke les déchets et les résidus selon les directives en matière de recyclage et d'élimination. (C3) | | |
| d1.4 Je m'informe sur les particularités des installations et des véhicules et j'en déduis les prescriptions de sécurité qui s'appliquent à la situation. (C3) | Connaissance des lieux, plans des voies sur le site du CIE, passage en revue des installations, indication des points importants et des prescriptions (dégagement de sécurité, dangers, signaux, zones intermédiaires de sécurité, chemin latéral)<br>Dangers lors de travaux dans des conditions météorologiques extrêmes telles que la chaleur, le froid, etc. | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Passage en revue des installations, détermination interactive des points importants et des prescriptions<br>Consulter les plans des voies pendant l'exploitation, inscrire différents points (dégagement de sécurité, dangers, etc.) | |

| |
|---|
| **Situation de travail**<br>**01_05_Instruments et outils de travail, systèmes**<br>Mettre en service les instruments/outils de travail et/ou les systèmes, les actualiser de manière continue et lever les dérangements<br>Appliquer les signaux en fonction de la situation |
| **Compétences opérationnelles**<br>**a2 Planifier et organiser les mandats logistiques**<br>**a4 Contrôler et préparer les outils de travail requis pour les mandats logistiques** |

| **c1 Organiser les tâches dans le cadre du service de manœuvre**<br>**c3 Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM)** | | |
|---|---|---|
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| a2.2 J'assure mon accès aux systèmes nécessaires (autorisations). (C3) | Accès au système du site du CIE (accès Internet), partie générale PCT (numérique): utilisation et mise à jour, plate-forme numérique des documents du CIE | 4 |
| a4.2 Je m'enregistre sur les outils de travail numériques, je mets à jour et j'active les applications si nécessaire. (C3) | | |
| a4.1 Je contrôle l'état de fonctionnement des moyens de communication nécessaires à l'exécution des mandats. (C3) | Radio/téléphone portable | |
| a4.3 Je prends en charge et contrôle les équipements de travail, de transbordement et de transport conformément aux indications du fabricant. (C3) | Essai des freins | |
| a4.4 J'établis l'état de fonctionnement des équipements de travail, de transbordement et de transport de base (véhicules, machines et appareils) selon les indications du fabricant. (C3) | | |
| a4.5 J'élimine les équipements de travail, de transbordement et de transport non opérationnels ou défectueux et signale les défauts constatés au service compétent. (C3) | | |
| c1.5 Je m'équipe des pièces d'équipement nécessaires et m'assure de leur bon fonctionnement. (C3) | Radio/téléphone portable, clé de voiture, sifflet d'alarme, tablette | |
| c3.2 J'applique les prescriptions de base pertinentes pour ma catégorie en matière d'annonce et de transmission ainsi que les signaux du personnel. (C3) | Signaux du personnel en lien avec l'essai des freins | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Deux groupes de quatre personnes<br>Travaux de groupe (identifier des défauts ou dérangements sur des photos), jeux de rôle, travail avec des modèles (demander des mouvements de manœuvre), réalisation pratique d'un essai de frein | |

### 1.2. Cours n° 1: jour de cours 2

| **Situation de travail**<br>**01_07_Prise en charge des véhicules**<br>Prendre en charge les véhicules et les contrôler, signaler les défauts visibles sur les véhicules | | |
|---|---|---|
| **Compétences opérationnelles**<br>**d2 Accepter et contrôler les véhicules** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| d2.4. J'effectue un contrôle visuel sur les véhicules pour détecter les éventuels dommages, j'identifie les irrégularités et je prends des mesures conformément aux directives d'exploitation. (C3) | Dommages visibles possibles sur les véhicules (p. ex. graffitis, éléments qui pendent, portes non fermées, etc.), procédure pour lever les dérangements (quels dérangements puis-je lever? Que dois-je annoncer et à qui?) | 1 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Éventuellement deux groupes, montrer les points faibles sur un véhicule, simulations partielles de dommages, travailler en complément avec des photos/films (dommages), «jeu d'objets cachés» numérique interactif (découvrir les défauts ou dérangements) | |

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**01_08_Atteler et dételer des véhicules**<br>Atteler et dételer des véhicules | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**a2 Planifier et organiser les mandats logistiques**<br>**d1 Organiser des mouvements de manœuvre** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| a2.8 J'aménage mon poste de travail de manière rationnelle, sûre et ergonomique. (C3) | Procédure d'attelage/de dételage (ordre correct selon les PCT, différences entre les différents véhicules, types d'attelage et systèmes de freinage), essai du frein de manœuvre (quand et où l'effectuer? Avec quel frein?), position correcte (ergonomie), sécurité au travail | 3 |
| d1.5 Je procède à l'attelage et au dételage manuel ou automatique des véhicules dans l'ordre prévu et j'effectue, si nécessaire, l'essai du frein de manœuvre. (C3) | | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Deux groupes de quatre personnes, exercice pratique (selon les instructions) | |

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**01_09_Assurer et libérer des véhicules**<br>Assurer/libérer des véhicules | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**d2 Accepter et contrôler les véhicules** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en** |

| | | heures |
|---|---|---|
| d2.2 J'assure les véhicules et contrôle l'efficacité des moyens de freinage. (C3) | Sabot d'arrêt, frein d'immobilisation, effort de retenue, effort de retenue minimal, inscriptions sur le véhicule | 2 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Exercice pratique (selon les instructions), déplacer le véhicule | |

| **Situation de travail**<br>**01_12_Manipulation de marchandises dangereuses I**<br>Identifier les marchandises dangereuses et signaler les dérangements/problèmes<br>**01_13_Écarts et dérangements**<br>Identifier et signaler les écarts par rapport à l'exploitation normale dus à des influences extérieures (cadavre, etc.) | | |
|---|---|---|
| **Compétences opérationnelles**<br>**d4 Transborder les marchandises dangereuses et les transporter**<br>**c5 Gérer et documenter les irrégularités survenant durant la course, et rédiger un rapport ad hoc**<br>**b5 Consigner les informations relatives aux mandats et aux processus logistiques** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| d4.3 J'identifie les matières dangereuses et les matériaux dangereux pour l'environnement sur la base du marquage d'identification et je les traite conformément aux consignes de sécurité correspondantes. (C3) | Carnet RID, point clé: autoprotection | 2 |
| c5.2 Je nomme sur place les éléments de la ligne de contact et de la voie ferrée, et je décris les conséquences des | Éléments de la ligne de contact et de la voie ferrée sur le site du CIE et leur importance | |

| | | |
|---|---|---|
| irrégularités sur l'exploitation. (C2) | | |
| b5.3 Je reconnais et signale les incidents particuliers, les perturbations, les pannes et les dommages selon les instructions. (C3) | Dérangements, pannes et dommages possibles, procédure à suivre pour lever les dérangements (quels dérangements puis-je lever? Que dois-je annoncer et à qui?), sécurité au travail | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Identifier les numéros et plaques des véhicules, mettre en pratique l'étude de cas.<br>Deux groupes de quatre personnes<br>Photos, études de cas (comme ci-dessus) | |

### 1.3. Cours n° 1: jour de cours 3

| **Situation de travail**<br>**01_11_Commande d'aiguilles**<br>Manœuvrer les aiguilles, les contrôler et si nécessaire, prendre les mesures qui s'imposent (p. ex. petit entretien) | | |
|---|---|---|
| **Compétences opérationnelles**<br>**c3 Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM)** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| c3.6 Je me concerte avec d'autres équipes de manœuvre dans la zone non centralisée et j'établis moi-même le parcours. (C3) | Établir le parcours en concertation avec d'autres équipes, position des aiguilles, représentation des aiguilles, commande d'aiguilles, différents types d'aiguilles (aiguilles à main), structure des aiguilles (éléments) | 4 |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Deux groupes de quatre personnes<br>Jeux de rôles, s'exercer à l'aide d'une aiguille à main | |

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**01_03_Situations d'urgence**<br>Prendre les mesures adéquates dans les situations d'urgence (p. ex. numéro d'urgence, concept d'urgence, frein d'urgence) | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**b3 Optimiser les processus logistiques** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| b3.9 En cas d'urgence, j'applique les mesures définies dans le plan d'urgence. (C3) | Procédure selon le carnet RID, plan d'urgence du site du CIE, autoprotection | 1 |
| b3.10 En cas d'accident dans un CIE, je prends des mesures immédiates pour sauver la vie des personnes accidentées. (C4) | Contenu du cours de premiers secours pour le permis, mais en se concentrant sur le transport ferroviaire (défibrillateur automatique externe, accidents électriques, procédure dans le faisceau de voies, etc.) | 3 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Exercices pratiques, simulations, travail avec des éléments fantômes, etc. | |

### 1.4. Cours n° 1: jour de cours 4

| |
|---|
| **Situation de travail**<br>**01_03_Situations d'urgence** |

| Prendre les mesures adéquates dans les situations d'urgence (p. ex. numéro d'urgence, concept d'urgence, frein d'urgence) | | |
|---|---|---|
| **Compétences opérationnelles**<br>**b3 Optimiser les processus logistiques** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| b3.10 En cas d'accident dans un CIE, je prends des mesures immédiates pour sauver la vie des personnes accidentées. (C4) | Contenu du cours de premiers secours pour le permis, mais en se concentrant sur le transport ferroviaire (défibrillateur automatique externe, accidents électriques, procédure dans le faisceau de voies, etc.) | 7 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Exercices pratiques, simulations, travail avec des éléments fantômes, etc. | |

| **Conclusion** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
|---|---|---|
| Conclusion | Évaluation, séance de feed-back | 1 |

## 2. PROGRAMME DE FORMATION – COURS N° 2

| | | |
|---|---|---|
| **CIE 2** | **Date:** début du 3e semestre | **Nombre de jours:** 7 |
| **Conditions préalables:**<br>permis d'élève conducteur A40 | **Connaissances préalables acquises dans l'entreprise:**<br>• | **Connaissances préalables acquises à l'école:**<br>• modèles de communication,<br>• Gestes métier (fin de la 1re année d'apprentissage),<br>• PCT,<br>• prescriptions relatives au classement. |

**Objectif**

Les apprenti(e)s reçoivent une introduction pratique générale à la conduite des véhicules de catégorie Ai40. Une fois le cours terminé, ils sont en mesure d'effectuer les activités suivantes sous surveillance:

- conduire des mouvements de manœuvre (y c. organisation des mouvements de manœuvre);
- effectuer une visite opérationnelle du train (hors calcul de freinage);
- appliquer les prescriptions relatives aux marchandises dangereuses selon le carnet RID lors de la réception et de la formation des trains;
- identifier les écarts et les dérangements aux véhicules et à l'infrastructure et prendre les mesures adéquates.

| **Vue d'ensemble** | | | |
|---|---|---|---|
| | **Situations de travail/d'apprentissage** | **Compétences opérationnelles** | **Durée en heures** |
| **Jour de cours 1** | **02_04_Se déplacer en toute sécurité dans l'environnement de travail II**<br>Se déplacer en toute sécurité dans l'environnement de travail conformément aux prescriptions en vigueur | **d1** Organiser des mouvements de manœuvre | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | pour la cat. Ai40, c'est-à-dire appliquer les directives et tenir compte des dangers (délimitation directe) | | |
| | **01_01_Préparation du service au domicile**<br>Se préparer au service en tenant compte de son état de forme et de sa situation personnelle (stress, famille, temps de repos, etc.)<br>**02_01_Préparation du travail**<br>Effectuer la préparation du travail, c'est-à-dire se procurer les mandats, se renseigner sur l'occupation des voies, définir la procédure de travail et déléguer des mandats | **a1** Recevoir et prendre connaissance des mandats logistiques<br>**a2** Planifier et organiser les mandats logistiques<br>**b1** Recevoir, traiter ou transmettre les demandes de la clientèle en lien avec le domaine de la logistique<br>**b3** Optimiser les processus logistiques<br>**c1** Organiser les tâches dans le cadre du service de manœuvre | 4 |
| | **02_05_Préparation du mouvement de manœuvre**<br>Préparer le mouvement de manœuvre et en discuter avec l'équipe/les différents partenaires de processus en tenant compte des points suivants:<br>a) communication de la manœuvre;<br>b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;<br>c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences.<br>**02_09_Manipulation de marchandises dangereuses II**<br>Mettre en œuvre les prescriptions relatives aux marchandises dangereuses (réception) et agir en conséquence en cas d'incident | **a3** Donner des instructions aux collaboratrices et collaborateurs de la logistique de leurs tâches<br>**d1** Organiser des mouvements de manœuvre<br>**d2** Accepter et contrôler les véhicules<br>**d4** Transborder les marchandises dangereuses et les transporter | 3 |
| **Jours de cours 2-4** | **02_06_Exécution du mouvement de manœuvre**<br>Exécuter le mouvement de manœuvre en tenant | **a3** Donner des instructions aux collaboratrices et collaborateurs de la logistique de leurs tâches | 24 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | compte des points suivants:<br>a) communication de la manœuvre;<br>b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;<br>c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences. | **b3** Optimiser les processus logistiques<br>**c3** Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM) | |
| **Jour de cours 5** | **02_07_Suivi du mouvement de manœuvre**<br>Effectuer le suivi du mouvement de manœuvre en tenant compte des points suivants:<br>a) communication de la manœuvre;<br>b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;<br>c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences. | **a3** Donner des instructions aux collaboratrices et collaborateurs de la logistique de leurs tâches<br>**b2** Optimiser la qualité et l'efficacité de son propre travail dans le domaine de la logistique<br>**c4** Mettre hors service ou remettre des véhicules<br>**d2** Accepter et contrôler les véhicules | 8 |
| **Jour de cours 6** | **02_08_Formation et préparation des trains**<br>Effectuer la préparation opérationnelle et technique des trains | **d3** Former un train et procéder à la visite opérationnelle du train | 4 |
| | Former un train | **d3** Former un train et procéder à la visite opérationnelle du train | 3 |
| | **02_09_Manipulation de marchandises dangereuses II**<br>Mettre en œuvre les prescriptions relatives aux marchandises dangereuses (formation des trains) et agir en conséquence en cas d'incident | **d4** Transborder les marchandises dangereuses et les transporter | 1 |
| **Jour de cours 7** | **02_10_Écarts et urgences**<br>Identifier les écarts par rapport à l'exploitation normale lors de la conduite indirecte et agir en conséquence | **b3** Optimiser les processus logistiques<br>**c5** Gérer et documenter les irrégularités survenant durant la course, et rédiger un rapport ad hoc | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **02_11_Dérangements lors de la conduite indirecte**<br>Identifier les dérangements aux véhicules et à l'infrastructure lors de la conduite indirecte et prendre les mesures nécessaires | **a4** Contrôler et préparer les outils de travail requis pour les mandats logistiques<br>b5 Consigner les informations relatives aux mandats et aux processus logistiques<br>**c5** Gérer et documenter les irrégularités survenant durant la course, et rédiger un rapport ad hoc | 3 |
| | Conclusion | Évaluation, séance de feed-back, contrôle de compétences | 2 |

## 2.1. Cours n° 2: jour de cours 1

| **Situation de travail**<br>**02_04_Se déplacer en toute sécurité dans l'environnement de travail**<br>Se déplacer en toute sécurité dans l'environnement de travail conformément aux prescriptions en vigueur pour la cat. Ai40, c'est-à-dire appliquer les directives et tenir compte des dangers (délimitation directe) | | |
|---|---|---|
| **Compétences opérationnelles**<br>**d1 Organiser des mouvements de manœuvre** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| d1.4 Je m'informe sur les particularités des installations et des véhicules et j'en déduis les prescriptions de sécurité qui s'appliquent à la situation. (C3) | Check-list des particularités locales du site du CIE/différentes gares | 1 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre** | Travail de groupe: présenter les check-lists, mettre en évidence les | |

| | |
|---|---|
| **méthodologique et didactique** | différences |

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**01_01_Préparation du service au domicile**<br>Se préparer au service en tenant compte de son état de forme et de sa situation personnelle (stress, famille, temps de repos, etc.)<br>**02_01_Préparation du travail**<br>Effectuer la préparation du travail, c'est-à-dire se procurer les mandats, se renseigner sur l'occupation des voies, définir la procédure de travail et déléguer des mandats | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**a1 Recevoir et prendre connaissance des mandats logistiques**<br>**a2 Planifier et organiser les mandats logistiques**<br>**b1 Recevoir, traiter ou transmettre les demandes de la clientèle en lien avec le domaine de la logistique**<br>**b3 Optimiser les processus logistiques**<br>**c1 Organiser les tâches dans le cadre du service de manœuvre** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| a1.2. Je reçois des instructions de travail et des mandats (physiques, électroniques, oraux), je les interprète, j'identifie les erreurs les plus fréquentes et je m'adresse à la personne responsable du cours en cas de doute. (C3) | Instruction de travail pour le déplacement de véhicules | 4 |
| a2.3 J'organise des mandats de travail avec une infrastructure, des appareils, des systèmes et des applications informatiques en respectant la sécurité des données ainsi que les directives. (C4) | Exécution du mandat avec des véhicules appropriés (ligne de contact, dispositif de sécurité, écartement des voies, force de traction suffisante, etc.) | |

| | | |
|---|---|---|
| a2.7 J'organise une exécution du mandat sûre, économique et respectueuse des ressources, conformément aux directives. (C3) | Différentes études de cas (plusieurs clients, différents mandats, exemples de procédures), analyser le mandat, la sécurité avant tout | |
| b1.2 Je communique verbalement avec les différents interlocuteurs de manière appropriée, proactive et coopérative. (C3) | Assumer différents rôles (responsable d'équipe, chef(fe) de manœuvre, client interne/externe), mettre en œuvre les règles de base en matière de communication (modèles de communication), analyser les besoins, faire le tri, poser des questions, transmettre au responsable d'équipe | |
| b1.3 Je reçois les besoins et les demandes de différents intervenants (clients internes/externes), je les traite ou je les transmets. (C3) | | |
| b1.5 Je respecte systématiquement les dispositions légales relatives à la protection des données et de la vie privée ainsi que les instructions de l'entreprise concernant la protection des données des clients. (C3) | Mise en œuvre des prescriptions légales | |
| b3.5 J'assure une transition fluide entre l'étape de travail précédente et l'étape suivante du processus logistique. (C3) | Remise de service (mandats exécutés, points ouverts) | |
| c1.4 Je coordonne mon travail en tenant compte des influences de l'environnement. (C3) | P. ex. retard le matin, priorité dans les mandats | |
| c1.5 Je m'équipe des pièces d'équipement nécessaires et m'assure de leur bon fonctionnement. (C3) | Radio/téléphone portable, clé de voiture, sifflet d'alarme, tablette, permis d'élève conducteur | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Études de cas, jeux de rôles, travail avec des modèles | |

**Situation de travail**

**02_05_Préparation du mouvement de manœuvre**

Préparer le mouvement de manœuvre et en discuter avec l'équipe/les différents partenaires de processus en tenant compte des points

suivants:
a) communication de la manœuvre;
b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;
c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences.

**Compétences opérationnelles**
**a3 Donner des instructions aux collaboratrices et collaborateurs de la logistique de leurs tâches**
**d1 Organiser des mouvements de manœuvre**
**d2 Accepter et contrôler les véhicules**
**d4 Transborder les marchandises dangereuses et les transporter**

| Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2 | Concrétisation du contenu | Durée en heures |
|---|---|---|
| a3.2 J'informe l'équipe du mandat et j'instruis les collaboratrices et collaborateurs à l'aide d'une structure prédéfinie. (C3) | Programme journalier, communication en tant que chef(fe) de manœuvre | 3 |
| d1.3 J'organise les mandats associés à mes mouvements de manœuvre avec les véhicules, les outils d'aide et les ressources en personnel à ma disposition. (C3) | Procédure de travail, check-lists (p. ex. Gestes métier)<br>Contrôle de fonctionnement de la radio<br>Sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage<br>Conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences | |
| d2.4 J'effectue un contrôle visuel sur les véhicules pour détecter les éventuels dommages, j'identifie les irrégularités et je prends des mesures conformément aux directives d'exploitation. (C3) | Dommages visibles possibles sur les véhicules (p. ex. graffitis, éléments qui pendent, portes non fermées, etc.), procédure pour lever les dérangements (quels dérangements puis-je lever? Que dois-je annoncer et à qui?) | |
| d4.3 J'identifie les matières dangereuses et les matériaux dangereux pour l'environnement sur la base du marquage | Réception des marchandises dangereuses selon le carnet RID (contrôle des affiches, contrôle de l'envoi, etc.) | |

| | | |
|---|---|---|
| d'identification et je les traite conformément aux consignes de sécurité correspondantes. (C3) | | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Jeu de rôles | |

### 2.2. Cours n° 2: jours de cours 2-4

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**02_06_Exécution du mouvement de manœuvre**<br>Exécuter le mouvement de manœuvre en tenant compte des points suivants:<br>a) communication de la manœuvre;<br>b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;<br>c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences. | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**a3 Donner des instructions aux collaboratrices et collaborateurs de la logistique de leurs tâches**<br>**b3 Optimiser les processus logistiques**<br>**c3 Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM)** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| a3.3 Je surveille l'exécution des mandats et j'interviens si nécessaire pour la corriger (sécurité, qualité, efficience des coûts, efficacité énergétique, protection de l'environnement, etc.) (C3) | Procédure de travail, check-lists (p. ex. Gestes métier)<br>Conduite indirecte<br>Communication de la manœuvre<br>Sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, | 24 |

| | | |
|---|---|---|
| b3.6 J'identifie les points faibles des processus logistiques, je prends des mesures immédiates pour les éliminer et je formule des propositions d'optimisation. (C4) | rapports de freinage<br>Conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences | |
| c3.2 J'applique les prescriptions de base pertinentes pour ma catégorie en matière d'annonce et de transmission ainsi que les signaux du personnel. (C3) | | |
| c3.5 Dans la zone centralisée, je demande le parcours en respectant les prescriptions de circulation des trains. (C3) | | |
| c3.6 Je me concerte avec d'autres équipes de manœuvre dans la zone non centralisée et j'établis moi-même le parcours. (C3) | | |
| c3.8 Une fois l'assentiment pour le mouvement de manœuvre octroyé, je débute celui-ci ou transmets l'ordre d'avancer, pour autant que toutes les prescriptions ad hoc soient respectées. (C3) | | |
| c3.9 Je conduis le véhicule moteur de manière directe et indirecte pour exécuter le mouvement de manœuvre en tenant compte des conditions d'exploitation, de la protection de l'environnement et de la consommation d'énergie. (C3) | | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | | |

### 2.3. Cours n° 2: jour de cours 5

| |
|---|
| **Situation de travail**<br>**02_07_Suivi du mouvement de manœuvre**<br>Effectuer le suivi du mouvement de manœuvre en tenant compte des points suivants: |

| | | |
|---|---|---|
| a) communication de la manœuvre;<br>b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;<br>c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences. | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**a3 Donner des instructions aux collaboratrices et collaborateurs de la logistique de leurs tâches**<br>**b2 Optimiser la qualité et l'efficacité de son propre travail dans le domaine de la logistique**<br>**c4 Mettre hors service ou remettre des véhicules**<br>**d2 Accepter et contrôler les véhicules** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| a3.4 Je réfléchis avec l'équipe au mandat exécuté, j'en déduis un potentiel d'amélioration, je prends des mesures concrètes ou j'en propose. (C4) | Procédure de travail, check-lists (p. ex. Gestes métier)<br>Conduite indirecte<br>Sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage<br>Conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences<br>Débriefing du mouvement de manœuvre (en continu)<br>Feed-back (observation mutuelle) (en continu)<br>Échange entre les groupes (conclusion) | 8 |
| b2.2 Je réfléchis à mon action, identifie les possibilités d'optimisation et en déduis des mesures pour améliorer la qualité et l'efficacité de mon travail. (C3) | | |
| b2.3 J'identifie les défauts aux interfaces avec les postes de travail en amont et en aval, je prends immédiatement les mesures qui s'imposent et je formule des propositions pour optimiser le système. (C4) | | |
| c4.1 Je procède au remisage des véhicules conformément aux prescriptions de base et d'exploitation et aux dispositions d'exécution, je les assure contre la dérive et j'effectue les contrôles nécessaires. (C3) | | |
| d2.2 J'assure les véhicules et contrôle l'efficacité des moyens de freinage. (C3) | | |

| | |
|---|---|
| | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | |

### 2.4. Cours n° 2: jour de cours 6

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**02_08_Formation et préparation des trains**<br>Effectuer la préparation opérationnelle et technique des trains | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**d3 Former un train et effectuer la visite opérationnelle du train** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| d3.3 Je procède à une visite opérationnelle du train et prends des mesures appropriées en cas de défauts. (C3) | Préparation technique du train: défauts visibles | 4 |
| | Préparation opérationnelle des trains conformément au chiffre 4.2 des PCT R 300.5 | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | | |

| |
|---|
| **Situation de travail**<br>**02_08_Formation et préparation des trains**<br>Former un train |

| | | |
|---|---|---|
| **02_09_Manipulation de marchandises dangereuses II**<br>Mettre en œuvre les prescriptions relatives aux marchandises dangereuses (formation des trains) et agir en conséquence en cas d'incident | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**d3 Former un train et effectuer la visite opérationnelle du train**<br>**d4 Transborder les marchandises dangereuses et les transporter** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| d3.2 Je forme un train et classe les véhicules conformément aux prescriptions de base et d'exploitation et aux dispositions d'exécution. (C3) | Mise en œuvre des prescriptions de classement<br>PCT R 300.5, chiffre 1.4 (classement de la charge remorquée) | 3 |
| d4.3 J'identifie les matières dangereuses et les matériaux dangereux pour l'environnement sur la base du marquage d'identification et je les traite conformément aux consignes de sécurité correspondantes. (C3) | Formation des trains: classement des wagons de marchandises dangereuses selon le carnet RID<br>En cas d'incident: agir conformément au carnet RID | 1 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | | |

### 2.5. Cours n° 2: jour de cours 7

| |
|---|
| **Situation de travail**<br>**02_10_Écarts et urgences**<br>Identifier les écarts par rapport à l'exploitation normale lors de la conduite indirecte et agir en conséquence |
| **Compétences opérationnelles**<br>**b3 Optimiser les processus logistiques** |

| **c5 Gérer et documenter les irrégularités survenant durant la course, et rédiger un rapport ad hoc** | | |
|---|---|---|
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| b3.8 J'identifie les situations et les processus dangereux dans le processus de travail et prends des mesures immédiates pour les éliminer ou les annonce à la personne responsable du cours. (C3) | Simulation de situations dangereuses (sabots d'arrêt mal déposés, véhicules non assurés, chemin latéral présentant des trous, attelage qui pend, marchepied tordu, porte ouverte, équipement de travail avec batterie vide, etc.) | 3 |
| c5.2 Je nomme sur place les éléments de la ligne de contact et de la voie ferrée, et je décris les conséquences des irrégularités sur l'exploitation. (C2) | Éléments de la ligne de contact et de la voie ferrée sur le site du CIE et leur importance | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Parcours de postes ou études de cas | |

| **Situation de travail**<br>**02_11_Dérangements lors de la conduite indirecte**<br>Identifier les dérangements aux véhicules et à l'infrastructure lors de la conduite indirecte et prendre les mesures nécessaires | | |
|---|---|---|
| **Compétences opérationnelles**<br>**a4 Contrôler et préparer les outils de travail requis pour les mandats logistiques**<br>**b5 Consigner les informations relatives aux mandats et aux processus logistiques**<br>**c5 Gérer et documenter les irrégularités survenant durant la course, et rédiger un rapport ad hoc** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |

| | | |
|---|---|---|
| a4.5 J'élimine les équipements de travail, de transbordement et de transport non opérationnels ou défectueux et signale les défauts constatés au service compétent. (C3) | Gestion des véhicules défectueux en général, des sabots d'arrêt défectueux, de la radio défectueuse, procédure d'annonce | 1 |
| b5.3 Je reconnais et signale les incidents particuliers, les perturbations, les pannes et les dommages selon les instructions. (C3) | Quasi-accidents, dérangements aux signaux, cadavres d'animaux sur la voie, accident de personne, procédure selon les PCT, gestion des situations, annoncer avant toute autre action, carnet RID | 1 |
| c5.5 J'effectue un contrôle d'aiguille talonnée conformément aux directives d'exploitation et je mets en œuvre les mesures prescrites. (C3) | Check-list de contrôle des aiguilles, conséquences, procédure jusqu'au contrôle technique, différences dans l'exploitation (compétences: qu'est-ce qui peut être fait, qu'est-ce qui ne peut pas l'être?) | 1 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Jeu de rôles | |
| **Exercices de transfert dans l'exploitation** | | |

| **Conclusion** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
|---|---|---|
| Conclusion | Évaluation, séance de feed-back, contrôles de compétences | 2 |

## 3. PROGRAMME DE FORMATION – COURS N° 3

| | | |
|---|---|---|
| **CIE 3** | **Date:** début du 4e semestre | **Nombre de jours:** 4 |
| | **Connaissances préalables acquises dans l'entreprise:**<br>• | **Connaissances préalables acquises à l'école:**<br>• bases de la mise en service (PCT). |
| **Objectif**<br>Les apprenti(e)s reçoivent une introduction pratique générale à la conduite des véhicules de catégorie A40. Une fois le cours terminé, ils sont en mesure d'effectuer les activités suivantes sous surveillance:<br>• conduire le véhicule moteur du site du CIE (y c. mise en service, remise, mise hors service);<br>• identifier les écarts et les dérangements à un véhicule moteur et prendre les mesures adéquates. | | |

| **Vue d'ensemble** | | | |
|---|---|---|---|
| | **Situations de travail/d'apprentissage** | **Compétences opérationnelles** | **Durée en heures** |
| **Jour de cours 1** | **03_01_Mise en service de véhicules**<br>Mettre en service les véhicules de façon générale (véhicule titulaire pour la PQ et autres) | **a4** Contrôler et préparer les outils de travail requis pour les mandats logistiques<br>**c2** Prendre en charge le véhicule moteur et le mettre en service | 2 |
| | **03_05_Remise du véhicule moteur**<br>Remettre le véhicule moteur | **c2** Prendre en charge le véhicule moteur et le mettre en service | 1 |
| | **03_06_Mise hors service du véhicule moteur** | **c4** Mettre hors service ou remettre des véhicules | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Mettre hors service le véhicule moteur | | |
| | **03_02_Exécution des essais des freins**<br>Effectuer les essais des freins | **d2** Accepter et contrôler les véhicules | 3 |
| **Jours de cours 2-3** | **03_03_Exécution de mouvements de manœuvre en tant que conducteur(trice) de véhicules moteurs**<br>Effectuer un mouvement de manœuvre indirect dans le rôle de conducteur(trice) de véhicules moteurs A40 en tenant compte des points suivants:<br>a) communication de la manœuvre;<br>b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;<br>c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences. | **c3** Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM) | 16 |
| | **03_06_Desserte du véhicule moteur**<br>Desservir le véhicule moteur en tenant compte des points suivants:<br>a) communication de la manœuvre;<br>b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;<br>c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences. | **a3** Instruire les collaborateurs de la logistique de leurs tâches<br>**b4** Trier les résidus et les déchets selon le cycle des matériaux, les stocker et les éliminer ou les recycler<br>**b5** Consigner les informations relatives aux mandats et aux processus logistiques<br>**c3** Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM) | |
| **Jour de cours 4** | **03_08_Dérangements aux véhicules moteurs et aux installations**<br>Identifier les dérangements aux véhicules moteurs et aux installations et prendre les mesures qui | **d2** Accepter et contrôler les véhicules | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | s'imposent | | |
| | **03_07_Écarts par rapport à l'exploitation normale**<br>Identifier les écarts par rapport à l'exploitation normale lors de la conduite directe et agir en conséquence | **a3** Donner des instructions aux collaboratrices et collaborateurs de la logistique de leurs tâches<br>**b2** Optimiser la qualité et l'efficacité de son propre travail dans le domaine de la logistique<br>**c5** Gérer et documenter les irrégularités survenant durant la course, et rédiger un rapport ad hoc | 5 |
| | Conclusion du CIE | Évaluation, séance de feed-back, contrôles de compétences | 2 |

### 3.1. Cours n° 3: jour de cours 1

**Situation de travail**
**03_01_Mise en service de véhicules**
Mettre en service les véhicules de façon générale (véhicule titulaire pour la PQ et autres)

**Compétences opérationnelles**
**a4 Contrôler et préparer les outils de travail requis pour les mandats logistiques**
**c2 Prendre en charge le véhicule moteur et le mettre en service**

| Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2 | Concrétisation du contenu | Durée en heures |
|---|---|---|
| a4.1 Je contrôle l'état de fonctionnement des moyens de communication nécessaires à l'exécution des mandats. (C3) | Radio | 2 |
| c2.6 Je mets en service le véhicule moteur conformément au manuel d'utilisation et aux directives d'exploitation. (C3) | Mise en œuvre selon la check-list relative aux véhicules moteurs (site du CIE), à l'ergonomie (monter/descendre du véhicule moteur, réglage si nécessaire, siège) | |

| | |
|---|---|
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | Deux groupes de quatre personnes |

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**03_05_Remise du véhicule moteur**<br>Remettre le véhicule moteur | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**c2 Prendre en charge le véhicule moteur et le mettre en service** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| c2.7 Je prends en charge le véhicule moteur conformément aux prescriptions de base. (C3) | Remise du véhicule moteur: mise en œuvre selon la check-list relative aux véhicules moteurs (site du CIE), informer les personnes impliquées suivantes de la situation, le cas échéant aussi par écrit | 1 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | | |

| |
|---|
| **Situation de travail**<br>**03_06_Mise hors service du véhicule moteur**<br>Mettre hors service le véhicule moteur |
| **Compétences opérationnelles**<br>**c4 Mettre hors service ou remettre des véhicules** |

| Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2 | Concrétisation du contenu | Durée en heures |
|---|---|---|
| c4.1 Je procède au remisage des véhicules conformément aux prescriptions de base et d'exploitation et aux dispositions d'exécution, je les assure contre la dérive et j'effectue les contrôles nécessaires. (C3) | Mise en œuvre selon la check-list relative aux véhicules moteurs (site du CIE), informer les personnes impliquées suivantes de la situation, le cas échéant aussi par écrit, stationnement à l'extérieur (tenir compte de la température extérieure), mise en/hors service du véhicule moteur, entretien, assurage des véhicules, contrôles (suffisamment de diesel dans le réservoir? Charge de la batterie) | 2 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Situation de travail**<br>**03_02_Exécution des essais des freins**<br>Effectuer les essais des freins | | |
| **Compétences opérationnelles**<br>**d2 Accepter et contrôler les véhicules** | | |
| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
| d2.2 J'assure les véhicules et contrôle l'efficacité des moyens de freinage. (C3) | Mise en œuvre des Gestes métier, effectuer différents essais de frein, vérifier l'efficacité des différents freins, assurage du véhicule (ce qui est important dans ce cas), différentes possibilités (p. ex. sabot d'arrêt) | 3 |
| | | |

| | |
|---|---|
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | |

### 3.2. Cours n° 3: jours de cours 2-3

**Situation de travail**

**03_03_Exécution de mouvements de manœuvre en tant que conducteur(trice) de véhicules moteurs**

Effectuer un mouvement de manœuvre indirect dans le rôle de conducteur(trice) de véhicules moteurs A40 en tenant compte des points suivants

a) communication de la manœuvre;

b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;

c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences.

**Compétences opérationnelles**

**c3 Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM)**

| Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2 | Concrétisation du contenu | Durée en heures |
|---|---|---|
| c3.2 J'applique les prescriptions de base pertinentes pour ma catégorie en matière d'annonce et de transmission ainsi que les signaux du personnel. (C3) | Conduire le véhicule moteur selon les instructions données par radio<br>Communication de la manœuvre (reconnaissance et exécution de la radio, signaux du personnel)<br>Participation à l'évaluation de la sécurité, rapports de freinage<br>Conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences | 8 |
| | | |

| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | |
|---|---|

**Situation de travail**

**03_04_Desserte du véhicule moteur**

Desservir le véhicule moteur en tenant compte des points suivants:

a) communication de la manœuvre;

b) sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage;

c) conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences.

**Compétences opérationnelles**

**a3.3 Instruire les collaborateurs de la logistique de leurs tâches**

**b4 Trier les résidus et les déchets selon le cycle des matériaux, les stocker et les éliminer ou les recycler**

**b5 Consigner les informations relatives aux mandats et aux processus logistiques**

**c3 Conduire des véhicules conformément à la catégorie définie dans l'ordonnance du DETEC du 27 novembre 2009 sur l'admission à la conduite de véhicules moteurs des chemins de fer (OCVM)**

| **Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
|---|---|---|
| a3.3. Je surveille l'exécution du mandat et interviens si nécessaire pour la corriger (délais, sécurité, qualité, efficacité des coûts, efficacité énergétique, protection de l'environnement, etc.). (C3) | Exécuter le mandat avec sécurité, p.ex. la preuve de compétence | |
| b4.5 J'évite les émissions inutiles (bruit, gaz d'échappement, $CO_2$, etc.). (C3) | Arrêt du moteur diesel (quand l'arrêter? Pourquoi?) | 8 |
| b5.3 Je reconnais et signale les incidents particuliers, les perturbations, les pannes et les dommages selon les | Dérangements, pannes et dommages possibles, procédure pour lever les dérangements (quels dérangements puis-je lever? Que | |

| | | |
|---|---|---|
| instructions. (C3) | dois-je annoncer et à qui?), dérangements perceptibles à l'ouïe, sécurité au travail, point clé: véhicule moteur | |
| c3.5 Dans la zone centralisée, je demande le parcours en respectant les prescriptions de circulation des trains. (C3) | Communication de la manœuvre, communication via différents canaux, rôle de chef(fe)-circulation, concertation avec d'autres mouvements de manœuvre | |
| c3.6 Dans la zone non centralisée, je me concerte avec d'autres équipes de manœuvre et j'établis moi-même le parcours. (C3) | | |
| c3.8 Une fois l'assentiment pour le mouvement de manœuvre octroyé, je débute celui-ci ou transmets l'ordre d'avancer, pour autant que toutes les prescriptions ad hoc soient respectées. (C3) | Conduite du véhicule moteur, interpréter correctement les signaux.<br>Appréciation de la sécurité, de la faisabilité, de l'efficacité, de la durabilité, des conditions locales, des rapports de freinage | |
| c3.9 Je conduis le véhicule moteur de manière directe et indirecte pour exécuter le mouvement de manœuvre en tenant compte des conditions d'exploitation, de la protection de l'environnement et de la consommation d'énergie. (C3) | Conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, exigences | |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | | |

### 3.3. Cours n° 3: jour de cours 4

| |
|---|
| **Situation de travail**<br>**03_08_Dérangements aux véhicules moteurs et aux installations**<br>Identifier les dérangements aux véhicules moteurs et aux installations et prendre les mesures qui s'imposent |
| **Compétences opérationnelles**<br>**d2 Accepter et contrôler les véhicules** |

| Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2 | Concrétisation du contenu | Durée en heures |
|---|---|---|
| d2.4 J'effectue un contrôle visuel sur les véhicules pour détecter les éventuels dommages, j'identifie les irrégularités et je prends des mesures conformément aux directives d'exploitation. (C3) | Point clé: véhicule moteur: Gestes métier, tournée d'inspection du véhicule, contrôle des tampons, pantographes, neige, attelage automatique/à vis, dispositif de sécurité, dérangements perceptibles à l'ouïe | 1 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | | |

**Situation de travail**
**03_07_Écarts par rapport à l'exploitation normale**
Identifier les écarts par rapport à l'exploitation normale lors de la conduite directe et agir en conséquence

**Compétences opérationnelles**
**a3 Donner des instructions aux collaboratrices et collaborateurs de la logistique de leurs tâches**
**b2 Optimiser la qualité et l'efficacité de son propre travail dans le domaine de la logistique**
**c5 Gérer et documenter les irrégularités survenant durant la course, et rédiger un rapport ad hoc**

| Objectifs évaluateurs du CIE/annexe 2 | Concrétisation du contenu | Durée en heures |
|---|---|---|
| a3.4 Je réfléchis avec l'équipe au mandat exécuté, j'en déduis un potentiel d'amélioration, je prends des mesures concrètes ou j'en propose. (C4) | Procédure de travail, check-lists (p. ex. Gestes métier)<br>Point de vue/point clé: conduite directe<br>Sécurité, faisabilité, efficacité, durabilité, conditions locales, rapports de freinage<br>Conscience de la situation, c'est-à-dire distractions, stress, | 3 |
| b2.2 Je réfléchis à mon action, identifie les possibilités d'optimisation et en déduis des mesures pour améliorer la | | |

| | | |
|---|---|---|
| qualité et l'efficacité de mon travail. (C3)<br>b2.3 J'identifie les défauts aux interfaces avec les postes de travail en amont et en aval, je prends immédiatement les mesures qui s'imposent et je formule des propositions pour optimiser le système. (C4) | exigences<br>Débriefing du mouvement de manœuvre (en continu): propositions de mesures d'optimisation, y c. justification<br>Feed-back (observation mutuelle) (en continu)<br>Échange entre les groupes (conclusion) | |
| c5.5 J'effectue un contrôle d'aiguille talonnée conformément aux directives d'exploitation et je mets en œuvre les mesures prescrites. (C3) | Check-list de contrôle des aiguilles, conséquences, procédure jusqu'au contrôle technique, différences dans l'exploitation (compétences: qu'est-ce qui peut être fait, qu'est-ce qui ne peut pas l'être?)<br>Point clé: point de vue du rôle de conducteur(trice) de véhicules moteurs | 2 |
| | | |
| **Recommandations pour la mise en œuvre méthodologique et didactique** | | |

| **Conclusion** | **Concrétisation du contenu** | **Durée en heures** |
|---|---|---|
| Conclusion | Évaluation, séance de feed-back, contrôles de compétences | 2 |